



MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION NATIONALE,
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
ET DE LA RECHERCHE



ANNEE SCOLAIRE 2021-2022

DÉPLACEMENTS DES TUTEURS ET DES FONCTIONNAIRES STAGIAIRES SITUÉS DANS DES ÉTABLISSEMENTS DISTANTS

A COMPLÉTER ET A RETOURNER A LA DAFOP

Karine.sliwinski@ac-dijon.fr

Les déplacements entre les deux établissements seront remboursés par le rectorat (DAFOP) aux taux réglementaires, dans la limite de 16 trajets aller – retour. Ces déplacements sont à répartir entre le tuteur et son stagiaire. Les ordres de mission correspondant à ces déplacements feront l'objet d'une régularisation après le retour du tableau récapitulatif ci-dessous.

⚠ Attention ce document doit être retourné à la DAFOP pour le **10 juin 2022** accompagné des **ETATS DE FRAIS CORRESPONDANTS** (formulaire téléchargeable sur <http://paf.ac-dijon.fr/spip.php?article22#22>)

| | |
|--|---|
| TUTEUR Nom :Prénom : Discipline : Grade : Établissement d'exercice : Ville : | STAGIAIRE Nom :Prénom : Discipline : Grade : Établissement d'exercice : Ville : |
|--|---|

| Nature de l'intervention (visite de classe tuteur/stagiaire ou stagiaire/tuteur, réunion de travail, ...) | Date de l'intervention | Horaire de l'intervention | Lieu de l'intervention | Déplacements du tuteur et/ou u stagiaire * |
|---|------------------------|---------------------------|------------------------|--|
| | le | Deh àh | | |
| | le | Deh àh | | |
| | le | Deh àh | | |
| | le | Deh àh | | |
| | le | Deh àh | | |
| | le | Deh àh | | |
| | le | Deh àh | | |
| | le | Deh àh | | |
| | le | Deh àh | | |
| | le | Deh àh | | |
| | le | Deh àh | | |
| | le | Deh àh | | |
| | le | Deh àh | | |
| | le | Deh àh | | |
| | le | Deh àh | | |
| Total des heures effectuées dans l'année : | | | | maximum 16 A/R |

* Pour les 16 déplacements que peuvent se répartir le tuteur et le stagiaire, il est **impératif** de joindre un état de frais renseigné pour chacun des déplacements.

Signature du tuteur

Signature du stagiaire

Signature du chef d'établissement du stagiaire